



**UNIVERSITÀ DI PAVIA**  
**Dipartimento di**  
**Scienze Clinico Chirurgiche,**  
**Diagnostiche e Pediatriche**

Decreto  
Tit. X - Cl. 4 - Fascicolo:

Pavia (data del protocollo)

**Oggetto: Determina a contrarre – Affidamento diretto su Extra Mepa – Ditta Saser Srl**

**IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO**

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Scienze Clinico-Chirurgiche, Diagnostiche e Pediatriche ha necessità di procedere all'attivazione di un servizio urgente di trasporto stampante e relativo imballo c/o Clinica Oculistica per esigenze di funzionamento per un importo quantificato in € 60,00 (IVA esclusa);
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il bene / servizio richiesto;
- **VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
- **VISTA** l'urgenza verificatasi in conseguenza dell'imminente chiusura unita al peso dell'imballaggio di oltre 40kg;
- **RICHIAMATO** l'art.36 (*Contratti sotto soglia*), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2006 che consente di procedere per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00=, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **RITENUTO** di dover pertanto affidare Saser srl, sede in Via Bordoni 12 – Pavia (PV)
- mediante indagine informale;
- **RICHIAMATO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità;
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

**DISPONE**

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'affidamento del servizio di di trasporto stampante e relativo imballo c/o Clinica Oculistica con l'operatore indicato nelle premesse;
- Di nominare il Segretario Amministrativo responsabile unico del procedimento; Supporto al RUP Prof. Quaranta Luciano;
- Di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in € 73,20 (già comprensivi di IVA) sul conto "Servizi ausiliari, trasporto e facchinaggio" disponibile nel budget 2020 del Dipartimento di Scienze Clinico Chirurgiche Diagnostiche e Pediatriche dell'Università degli Studi di Pavia.

**IL DIRETTORE**  
**Prof. Gianluigi Marseglia**  
**(Documento firmato digitalmente)**

---

Segreteria Amministrativa Via  
Brambilla, 74 Pavia Tel. 0382.987561-  
984134 Fax  
0382.984055

e-mail: emdip21@unipv.it